



MEDARBEJDER- OG
KOMPETENCESTYRELSEN

Årsrapport

Marts 2026



Indhold

1. Påtegning af det samlede regnskab	4
2. Beretning	6
2.1 Præsentation af virksomheden	6
2.2 Ledelsesberetning	7
2.3 Virksomhedens faglige resultater	10
2.4 Forventninger til det kommende år	11
3. Regnskab	13
3.1 Anvendte regnskabspraksis	13
3.2 Resultatopgørelse mv	13
3.3 Balancen	15
3.4 Egenkapitalforklaring	17
3.5 Likviditet og låneramme	18
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	19
3.7 Bevillingsregnskabet	19
4. Bilag	22
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	22
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	23
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	24
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	25
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter	25
4.6 Forelagte investeringer	25
4.7 It-omkostninger	25

Påtegning af det samlede regnskab

1. Påtegning af det samlede regnskab

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af Medarbejder- og Kompetencestyrelsens økonomiske og faglige resultater for 2025.

I årsrapporten redegør Medarbejder- og Kompetencestyrelsen for faglige resultater, det medgåede ressourceforbrug, finansiering samt aktiver og forpligtelser.

Tabel 1.1 Påtegning af regnskabet

For at styrke økonomi- og resultatstyringen er fokus lagt på afrapporteringen af årets faglige og finansielle resultater.

Årsrapporten indeholder virksomhedens påtegning af det samlede regnskab. For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten desuden regnskabsmæssige forklaringer. For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten endvidere virksomhedens regnskabsmæssige forklaringer. Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, CVR-nummer 40 78 64 49, er ansvarlig for:

- § 07.16.01. Medarbejder- og Kompetencestyrelsen (Driftsbevilling)
- § 07.16.02. Vederlag mv. til ministre og eftervederlag til tidligere ministre (Lovbunden bevilling)
- § 07.16.06. Andre personalemæssige udgifter ved udflytning (Reservationsbevilling)
- § 07.16.08. Lønforskud
- § 07.16.09. Retsomkostninger, gebyrer mv. (Anden bevilling)

I øvrigt henvises til hovedkonti angivet i tabel [3.7], herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

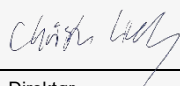
Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København den [16. marts 2026]

Direktør
Line Nørbæk
Økonomistyrelsen



Direktør
Christian Liebing
Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

Beretning

2. Beretning

Formålet med beretningen er at give en kortfattet beskrivelse af Medarbejder- og Kompetencestyrelsen og regnskabsårets faglige og finansielle resultater, herunder væsentlige forhold, der har påvirket eller forventes at påvirke styrelsens aktiviteter og forhold. Konklusionerne forklares og analyseres kort.

2.1 Præsentation af virksomheden

Medarbejder og Kompetencestyrelsen er en del af Finansministeriets koncern, hvorfor styrelsens ambition, pejlemærker og kerneopgaver tager udgangspunkt i ministeriets mission og vision

Mission

Finansministeriet giver regeringen det bedst mulige grundlag for at føre en sund økonomisk politik, der styrker vækst og produktivitet, sikrer effektivisering af den offentlige sektor samt fremmer en holdbar klima- og miljøudvikling.

Vision

Finansministeriet skal være et analytisk kraftcenter, udfordre og udvikle det fulde potentiale i medarbejderne og skabe fremtidens topledere. Finansministeriet skal agere som én koncern og være rollemodel for effektivisering, drift og udvikling af den offentlige sektor i Danmark.

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen er statens arbejdsgiverorganisation

Vi repræsenterer og rådgiver statens arbejdsgivere med det mål at fremme en helhedsorienteret, tværgående og effektiv løsning af statens opgaver. Vi arbejder for, at staten er et attraktivt arbejdsmarked, der kan tiltrække og tilknytte dygtige og engagerede medarbejdere og ledere, og hvor man kan udvikle og udfolde sit fulde potentiale. Vi agerer rollemodel for arbejdspladserne og anvender vores rådgivning i egen organisation.

Styrelsen arbejder for, at rammer og vilkår på de statslige arbejdspladser understøtter, at statens opgaver løses bedst muligt med de givne ressourcer. Vi sætter de statslige arbejdsgiveres interesser på dagsordenen under overenskomstforhandlinger. Vi varetager interesserne både nationalt og internationalt blandt andet i EU og i vores nordiske samarbejder. Vi bidrager til, at løn og arbejdsvilkår er en del af den løbende tværgående prioritering i staten.

I styrelsen er vi på forkant med fremtidens arbejdsmarked, arbejdsliv og ledelse. Vi er et fagligt videntcenter og gennem proaktiv handling medvirker vi til, at arbejdspladser og ledere er klædt på til at håndtere fremtidens udfordringer og muligheder. Vi følger udviklingen og spotter tendenser, som vi omsætter til en statslig kontekst. Vi indsamler og analyserer data og viden om det statslige arbejdsmarked, som vi formidler åbent og transparent.

Vi sætter retning for og rådgiver de statslige arbejdsgivere og ledere både helheds- og handlingsorienteret. Vi er tæt på de statslige arbejdsgivere og prioriterer et stærkt sektorkendskab. Vi er bevidste om vores rolle, som alt efter situationen og opgaven kan have et inspirerende, retningssættende eller normerende afsæt. Styrelsen tilbyder udvikling af statens ledere gennem statslige lederudviklingsprogrammer effektiviserer styrelsen fællesstatslige initiativer på arbejdsmiljøområdet. Dertil udvikler vi samarbejdsstrukturen i staten og mulighederne for kompetenceudvikling af statens medarbejdere.

Styrelsen har til opgave at bistå finansministeren og regeringen med viden, inspiration og analyser inden for det statslige arbejdsmarked. Vi bidrager til udvikling af den offentlige sektor ved at levere solide faglige, datadrevne og analytiske beslutnings- og løsningsforslag til finansminister og regering. Vi leverer ministerbetjening af høj kvalitet og er regeringens førstevalg i rådgivningsspørgsmål vedrørende det statslige arbejdsmarked, arbejdsliv og ledelse.

Kerneopgaver

Medarbejder- og Kompetencestyrelsens kerneopgaver understøtter Finansministeriets eksisterende dagsordener og samtidig afspejler diversiteten i styrelsens ansvarsområder.

I 2025 var de tre kerneopgaver:

- At være på forkant med fremtidens ledelse og arbejdsmarked
- At repræsentere statens arbejdsgivere
- At sætte retning for og rådgive de statslige arbejdspladser.

2.2 Ledelsesberetning

I 2025 har Medarbejder- og Kompetencestyrelsen haft særlig fokus på at forberede og igangsætte overenskomstforhandlingerne (OK26) og gennemføre øvrige overenskomstrelaterede projekter.

Som en del af forberedelsen til OK26 har styrelsen udvekslet krav med de faglige organisationer og klædt ministerområderne på til at varetage de delegerede aftaler. Styrelsen har på baggrund af møder med centralorganisationerne i det statslige

trepartsudvalg udarbejdet et forhandlingsoplæg til OK26, som kan understøtte en mere bæredygtig og fleksibel løndannelse.

I 2025 har styrelsen implementeret en ny HR-uddannelse samt nyt forløb for styrelsesdirektører, der er en del af PLUS-programmet. Dertil har styrelsen afholdt en række oplæg om bl.a. arbejdsgiverundersøgelsen, lokal løndannelse og overenskomssystemet samt videnscaféer om statslig ledelse.

Styrelsen har ligeledes udøvet ansættelsesretlig rådgivning af statslige arbejdsgivere og foretaget analyser af arbejdslivet i statens til brug for udviklingen af den offentlige sektor, herunder attraktive statslige arbejdspladser. Dertil har styrelsen ageret part på sager ved faglige voldgiftsretter om forståelsen af kollektive overenskomster på det statslige område for at understøtte de statslige arbejdsgivers ramme og vilkår.

På baggrund af regeringens beslutning om varigt at ligestille løn- og ansættelsesvilkår for statslige tjenestemænd i Grønland, har styrelsen i 2025 udarbejdet et lovforslag, der lægger op til, at statens erhvervsaktive tjenestemænd i Grønland - med virkning fra den 1. april 2026 - overgår til de regler, der gælder for statens tjenestemænd i Danmark og på Færøerne. Lovforslaget blev 1. behandlet i Folketinget i november 2025.

Den 18. december 2025 vedtog Folketinget en ændring til ministervederlagsloven, som trådte i kraft den 1. januar 2026. I forbindelse med ændringen til ministervederlagsloven, der udmønter den politiske aftale om en reform af fremtidige folketingsmedlemmers og ministres vedlæggelse, har styrelsen deltaget i en arbejdsgruppe med Folketingets administration og Finansministeriets departement og været ansvarlig for lovprocessen i samarbejde med Finansministeriets departement.

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har i 2025 understøttet verdensmålene syv og 13 gennem energibesparende og klimavenlige initiativer. Styrelsen fokuserer dagligt på affaldssortering i flere fraktioner og har fokus på at anvende energibesparende lyskilder. Dertil arbejder styrelsen aktivt med verdensmål fem ved at udarbejde og dele viden om en mere ligelig kønsfordeling på ledelsesniveauerne i staten. I relation hertil deltager styrelsen fortsat i *Partnerskabet om det kønsopdelte arbejdsmarked* for at sætte fokus på, hvordan kønsubalancer på arbejdspladser og i uddannelsessystemet kan udbedres.

Årets økonomiske resultat

Medarbejder- og Kompetencestyrelsens økonomiske resultat blev i 2025 et underskud på 3,8 mio. kr. Underskuddet kan primært henføres til højere personaleomkostninger samt færre indtægter end forudsat i grundbudgettet.

Tabel 2.2.1**Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

(mio. kr.)	2024	2025	2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-116,5	-111,3	-108,8
Ordinære driftsomkostninger	113,5	115,1	108,8
Resultat af ordinær drift	-3,0	3,8	0,0
Resultat før finansielle poster	-3,1	3,8	0,0
Årets resultat	-3,0	3,8	0,0
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	0,0	0,0	0,0
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	4,1	4,4	0,0
Egenkapital	68,2	64,4	64,4
Langfristet gæld	0,4	0,0	0,0
Kortfristet gæld	14,2	15,2	0,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	0%	0,0%	0,0%
Bevillingsandel	79%	78,9%	74,6%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	91	88,6	85,6
Årsværkspris (mio. kr.)	0,7	0,8	0,7

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Medarbejder- og Kompetencestyrelsens drift, anlæg og adm. ordninger

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen er ansvarlig for følgende hovedkonti:

- Medarbejder- og Kompetencestyrelsens driftskonto er § 07.16.01 Medarbejder- og Kompetencestyrelsen (driftsbevilling).
- De administrerede ordninger udgør bevillinger under § 07.16.02. Vederlag mv. til ministre og eftervederlag og § 07.16.09. Retsomkostninger, gebyrer etc., som fremgår af tabel 3.7.

Af tabel 2.2.2 nedenfor fremgår Medarbejder- og Kompetencestyrelsens samlede indtægter og udgifter i årets regnskab. Desuden vises årets overførte overskud ultimo 2025.

Tabellen viser, at Medarbejder- og Kompetencestyrelsens driftskonto (§ 07.16.01. Medarbejder- og Kompetencestyrelsen) i 2025 havde 1,3 mio. kr. mere i indtægter end bruttoindtægtsbevillingen, samt 5,0 mio. kr. mere i udgifter end bruttoudgiftsbevillingen. Årets resultat på driftskontoen var således et merforbrug på 3,8 mio. kr., jf. også tabel 2.2.1 De administrerende ordninger havde isoleret set et mindre-forbrug i forhold til den afsatte udgiftsbevilling på 0,7 mio. kr.

Tabel 2.1.2**Virksomhedens hovedkonti**

	(mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført over-skud ultimo
Drift	Udgifter	110,1	115,1	62,7
	Indtægter	-22,3	-23,6	,
Administrerede ordninger	Udgifter	26,3	25,6	,
	Indtægter	,	,	,

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Oplysninger om de enkelte hovedkonti fremgår af afsnit 3.7 Bevillingsregnskabet.

2.3 Virksomhedens faglige resultater

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har i relation til styrelsens mål- og resultatplan for 2025 arbejdet for at understøtte de statslige arbejdspladser gennem tre konkrete mål og derigennem opnået en række faglige resultater.

I 2025 har styrelsen forberedt og igangsat overenskomstforhandlingerne og sat de statslige arbejdsgiveres interesser på dagsordenen. I den forbindelse har styrelsen leveret oplæg til forhandlingsmandat samt den samlede strategi og økonomiske ramme for OK26. Styrelsen har desuden klædt ministerområderne på til at varetage forhandlingerne af de delegerede aftaler inden for de arbejdsgiverpolitiske pejlemærker. I det forgangne år har styrelsen deltaget i det statslige trepartsudvalg for en mere bæredygtig og fleksibel løndannelse og derigennem bidraget til en partsfællesrapport, som er offentliggjort.

Styrelsen har desuden haft et mål om at formidle analyser og viden til de statslige arbejdsgivere og haft fokus på at strategiske indsatser, der skal afdække behov og udfordringer for det statslige arbejdsmarked. I relation hertil har styrelsen styrket videndeling og kommunikation gennem opdateret struktur for viden og værktøjer på styrelsens hjemmeside. Dertil har styrelsen gennemført analyser af data om arbejdslivet i staten og bidraget til OECD-analysen ”Government at a Glance” samt statens arbejdsgiverundersøgelse, som begge er afleveret.

En af styrelsens kerneopgaver er at rådgive de statslige arbejdsgivere og ledere og udbyde aktiviteter med fokus på brugernes behov. Inden for dette faglige område har styrelsen udviklet og gennemført en HR-uddannelse med gode evalueringer, hvorfor de statslige arbejdsgivere ønsker uddannelsen genudbudt. Styrelsen ønsker løbende at justere dets ydelser, så de opleves relevante, rettidige, effektive og kompetence. Der er gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse, der har opnået en score på 4,0 på en skala fra 1-5.

2.4 Forventninger til det kommende år

I 2026 er en af styrelsens væsentligste opgaver at forhandle overenskomster med henblik på at indgå forlig med de faglige organisationer, der understøtter det videre arbejde med en mere bæredygtig og fleksibel løndannelse. Styrelsen vil i forlængelse heraf implementere resultaterne fra overenskomstforhandlingerne med fokus på at understøtte den administrative og systemmæssige håndtering gennem dialog med relevante aktører.

Styrelsen vil i 2026 desuden videreføre arbejdet med ligestilling af løn- og ansættelsesvilkår for statens tjenestemandsansatte i Grønland ved at forhandle ligestilling af overenskomstansatte i Grønland med virkning fra 1. april 2026.

I 2026 vil Medarbejder- og Kompetencestyrelsen fortsat fokusere på at formidle analyser og viden til de statslige arbejdsgivere og understøtte ledelsesudvikling for at bidrage til en effektiv og helhedsorienteret opgaveløsning af høj kvalitet på de statslige arbejdspladser. Styrelsen vil i relation hertil videreudvikle den faglige formidling på HR- og ledelsesrelaterede emner samt udbyde kortere ledelsesaktiviteter målrettet de statslige ledernes basiskompetencer. Styrelsen har tilmed til opgave at udbyde statens HR-uddannelse og øvrige uddannelsesforløb til gavn for de statslige arbejdspladser.

Af tabel 2.4 fremgår Medarbejder- og Kompetencestyrelsens forventninger til det økonomiske resultat for det kommende år. Der forventes for nuværende et resultat i balance på grundbudgettet for 2026.

Tabel 2.4

Forventninger til det kommende år

(mio. kr.)	Regnskab 2025	Grundbudget 2026
Bevilling og øvrige indtægter	-111,4	-108,8
Udgifter	115,1	108,8
Resultat	3,8	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og Statens Budgetsystem (SBS).

Regnskab

3. Regnskab

Formålet med regnskabsafsnittet er at redegøre for Medarbejder- og Kompetencestyrelsen ressourceforbrug i finansåret udtrykt ved en resultatopgørelse og vise Økonomistyrelsens finansielle status på balancen.

Regnskabsafsnittet omfatter herudover et bevillingsregnskab, som viser forbruget af årets bevillinger pr. hovedkonto samt opstillinger, der viser udnyttelsen af lånerammen (likviditet).

3.1 Anvendte regnskabspraksis

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrativ Vedledning (ØAV).

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har fastsat en væsentlighedsgrænse på 100.000 kr. for periodiseringer og hensættelser i forbindelse med årsafslutning og en væsentlighedsgrænse på 250.000 kr. i forbindelse med afslutning af regnskabet for 1., 2., og 3. kvartal.

Der er i forbindelse med beregningen af personalemæssige hensættelser og personalerelateret gæld anvendt gennemsnitsbetragtninger.

3.2 Resultatopgørelse mv

Nedenstående tabel 3.2.1 sammenfatter resultatopgørelsen for Medarbejder- og Kompetencestyrelsen og sammenholder regnskab fra 2024 og 2025 samt budget for 2026.

Tabel 3.2.1

Resultatopgørelse

(mio. kr.)	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Budget 2026
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	-91,9	-87,8	-81,1
Salg af varer og tjenesteydelser	-24,6	-23,5	-27,7
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-0,4	-0,5	-0,2
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-24,2	-23,0	-27,5
Tilskud til egen drift	0,0	0,0	0,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-116,5	-111,3	-108,8
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Husleje	5,1	5,6	4,8
Forbrugsomkostninger i alt	5,1	5,6	4,8
Personaleomkostninger			
Lønninger	60,1	61,7	57,7
Pension	9,4	9,9	9,3
Lønrefusion	-3,1	-4,2	-2,8
Andre personaleomkostninger	-0,4	0,7	0,0
Personaleomkostninger i alt	66,0	68,0	64,2
Af- og nedskrivninger	0,6	0,0	0,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	12,0	12,3	10,1
Andre ordinære driftsomkostninger	29,7	29,2	29,7
Ordinære driftsomkostninger i alt	113,5	115,1	108,8
Resultat af ordinær drift	-3,0	3,8	0,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-0,1	-0,1	0,0
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-3,1	3,8	0,0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før ekstraordinære poster	-3,0	3,8	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-3,0	3,8	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR), Navision Stat og Statens Budgetsystem (SBS).

Resultatdisponering

Tabel 3.1.2

Resultatdisponering af årets overskud i 2025

Resultatdisponering af årets overskud	
	Mio. kr.
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	-3,8

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Som anført ovenfor udgør årets resultat i 2025 et underskud på 3,8 mio. kr. Underskuddet kan henføres til en række forskellige bevægelser. Den primære forklaring på underskuddet er højere personaleomkostninger samt færre indtægter end forventet.

De ordinære driftsindtægter er faldet med 5,2 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvilket primært kan henføres til styrelsens indtægtsførte bevilling er faldet med 4,1 mio. kr. Desuden er der realiseret mindreindtægter på kursusområdet som følge af færre afholdte kurser i 2025.

De ordinære driftsudgifter er steget med 1,6 mio. kr. fra 2024 til 2025, hvilket primært kan henføres til en stigning i personaleomkostninger samt husleje. Modsat er andre ordinære driftsomkostninger faldet fra 2024 til 2025.

3.3 Balancen

Tabel 3.2

Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2024	2025	Note	Passiver (mio. kr.)	2024	2025
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)	1,7	1,7
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter, mv.	0,0	0,0		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0		Udbytte til staten	0,0	0,0
					Overført overskud	66,5	62,7

2	Materielle anlægsaktiver			Egenkapital i alt	68,2	64,4
	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0			
	Infrastruktur	0,0	0,0			
	Transportmateriel	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	1,6	2,3
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0			
	Inventar og it-udstyr	0,0	0,0			
	Igangværende arbejder for egen regn.	0,0	0,0			
	Materielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0	Langfristede gældsposter		
				FF4 Langfristet gæld	0,4	0,0
	Finansielle anlægsaktiver			Donationer	0,0	0,0
	Statsforskrivning	1,7	1,7	Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1,7	1,7	Langfristet gæld i alt	0,4	0,0
	Anlægsaktiver i alt	1,7	1,7			
	Omsætningsaktiver					
	Varebeholdninger	0,0	0,0			
	Tilgodehavender	4,1	4,4	Kortfristede gældsposter		
	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0	Lev. af varer og tjenesteydelser	7,6	7,4
	Værdipapirer	0,0	0,0	Anden kortfristet gæld	2,8	3,5
	Likvide beholdninger			Skyldige feriepenge	3,8	4,4
	FF5 uforrentet konto	13,5	11,7	Skyldige indefrosne feriepenge	0,0	0,0
	FF7 Finansieringskonto	65,1	64,1	Igang. arbejder for fremmed regn.	0,0	0,0
	Andre likvider	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0
	Likvide beholdninger i alt	78,6	75,8	Kortfristet gæld i alt	14,2	15,2
	Omsætningsaktiver i alt	82,7	80,2			
				Gæld i alt	14,6	15,2
	Aktiver i alt	84,4	81,9	Passiver i alt	84,4	81,9

Anm: Differencer i summerne skylds afrunding.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Den samlede balance udgør 81,9 mio. kr. ultimo 2025 mod 84,4 mio. kr. ultimo 2024, hvilket er et fald på 2,5 mio. kr.

Balancens aktivside består af statsforskrivning på 1,7 mio. kr. og omsætningsaktiver for 80,2 mio. kr.

Balancens passivside udgøres af egenkapital for 64,4 mio. kr., hensættelser for 2,3 mio. kr., langfristet gæld for 0,0 mio. kr. og kortfristet gæld for i alt 15,2 mio. kr.

Aktiver

Anlægsaktiverne udgør 1,7 mio. kr. ultimo 2025 mod 1,7 mio. kr. ultimo 2024. Der er ikke sket en ændring siden 2024 grundet Medarbejder- og Kompetencestyrelsen ikke har nogle anlæg. De immaterielle og materielle anlægsaktiver er nærmere beskrevet under henholdsvis tabel 4.1.1 og tabel 4.1.2.

Den uforrentede konto (FF5-konto) udgør 11,7 mio. kr. ultimo 2025 mod 13,5 mio. kr. ultimo 2024. Ændringen vedrører den regnskabstekniske regulering af kontoen.

Finansieringskontoen (FF7-konto) fungerer som styrelsens kassekredit til afholdelse af almindelige udgifter til løn og øvrige omkostninger samt indtægter, herunder salg af ydelser mv. Saldoen udgør 64,1 mio. kr. ultimo 2025 mod 65,1 mio. kr. ultimo 2024. Udviklingen vedrører primært ændringer som følge af det driftsmæssige likviditetstræk, som varierer afhængigt af indbetaling fra debitorer og betaling af kreditorer, samt betaling af lønninger mv.

Passiver

Egenkapitalen udgør 64,4 mio. kr. ultimo 2025 mod 68,2 mio. kr. ultimo 2024. Faldet kan henføres til årets underskud på 3,8 mio. kr.

De *langfristede gældsposter* udgør 0,0 mio. kr. ultimo 2025 mod 0,4 mio. kr. ultimo 2024. Faldet kan henføres til renteflyt.

De *kortfristede gældsposter* udgør i alt 15,2 mio. kr. ultimo 2025 mod 14,2 mio. kr. ultimo 2024. Stigningen skyldes en stigning i udestående vedrørende skyldige feriepenge samt en stigning i udestående vedr. anden kortfristet gæld. Der er sket et fald i udestående vedrørende vare og tjenesteydelser. Det giver en samlet stigning på 1,0 mio. kr. i forhold til 2024.

3.4 Egenkapitalforklaring

I det følgende afsnit forklares Medarbejder- og Kompetencestyrelsens egenkapital. Forklaringen til tabel 3.4 uddyber egenkapitalen i balancen og viser årets ændringer som følge af disponering af årets resultat til egenkapitalen.

Tabel 3.3
Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2024	2025
Reguleret egenkapital primo	1,7	1,7
+ Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	1,7	1,7
Opskrivning primo	0,0	0,0
+ Ændring i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+ Ændringer i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	63,4	66,5
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+ Overført årets resultat	3,0	3,8
- Bortfald	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	66,5	62,7
Egenkapital ultimo, jf. balancen (tabel 3.3)	68,2	64,4

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

*) Der kan være forskel på værdien af ”Egenkapital ultimo” i egenkapitalforklaringen (tabel 3.4) og i den samlede balance (tabel 3.3). Det vil være tilfældet, hvis der for det overførte overskud er registreret bortfald, udbytte eller kontoændringer, som ikke er blevet afregnet i det givne regnskabsår. I disse tilfælde tilføjes denne linje samt den tilhørende forklaring.

Egenkapitalen ultimo 2025 udgør 64,4 mio. kr. inklusiv den regulerede egenkapital (statsforskrivning) på 1,7 mio. kr. Faldet skyldes årets underskud på 3,8 mio. kr.

3.5 Likviditet og låneramme

Lånerammen angiver den øvre grænse for Medarbejder- og Kompetencestyrelsens langfristede gæld. I tabel 3.5 ses udnyttelsen af lånerammen i 2025.

Tabel 3.4
Udnyttelse af låneramme

(mio. kr.)	2025
Sum af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0,0
Låneramme	4,0
Udnyttelsesgrad i pct.	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Medarbejder- og Kompetencestyrelsens træk på lånerammen ultimo 2025 udgør 0,0 mio. kr., hvilket svarer til en udnyttelsesgrad på 0 pct.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 3.5
Opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto (mio. kr.)	07.16.01	I alt
Lønsumsloft FL	78,8	78,8
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	78,8	78,8
Lønforbrug under lønsumsloft	68,0	68,0
Difference (mindreforbrug)	10,8	10,8
Akk. opsparing ultimo 2024	69,3	69,3
Akk. opsparing ultimo 2025	80,1	80,1

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Det samlede lønforbrug under lønsumsloftet i 2025 er 68,0 mio. kr. Medarbejder og Kompetencestyrelsen havde et lønsumsloft på 78,8 mio. kr. på finansloven for 2025.

3.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet indeholder Medarbejder- og Kompetencestyrelsens indtægter og udgifter på hovedkontoniveau for § 07.16.01 Medarbejder og Kompetencestyrelsen, samt en række administrerede ordninger under § 07.16. Overenskomster, løn mv. Nedenstående tabel 3.7 sammenholder den samlede bevilling med de endelige regnskabsdata og beregner afvigelsen for 2025.

Tabel 3.6
Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(mio.kr)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
Drift							
07.16.01	Medarbejder- og Kompetencestyrelsen	Driftsbevilling, omkostningsbaseret	Udgifter	110,1	115,1	-5,0	-62,7
			Indtægter	-22,3	-23,6	1,3	
Administrerede ordninger							
07.16.02	Vederlag mm.	Lovbunden bevilling	Udgifter	25,8	25,5	0,3	0,0
			Indtægter	0,0	0,0	0,0	
07.16.09	Retsomkostninger, gebyrer mv.	Anden bevilling	Udgifter	0,5	0,0	0,5	0,0
			Indtægter	0,0	0,0	0,0	

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

I det følgende er forklaring på afvigelser mellem bevilling og regnskab for § 07.16.01. forklaret.

Fsva. §§ 07.16.02 og 07.16.09. er afvigelsen forklaret i bevillingskontrollen for 2025, der afrapporteres til Rigsrevisionen.

§ 07.16.01. Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

Der er på § 07.16.01. Medarbejder- og Kompetencestyrelsen en udgiftsbevilling på 110,1 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 22,3 mio. kr. Der er realiseret udgifter for 115,1 mio. kr. og indtægter for 23,6 mio. kr. Samlet foreligger der en nettomerudgift i forhold til nettoudgiftsbevillingen på 3,8 mio. kr.

Bilag

4. Bilag

Afsnittet indeholder yderligere informationer af relevans for regnskabet og årsrapporten, herunder noter til resultatopgørelsen og balancen.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 4.1.1

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, mv.	I alt
Kostpris	0,0		0,0
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0		0,0
Tilgang	0,0		0,0
Afgang	0,0		0,0
Kostpris pr. 31.12.2024	0,0		0,0
Akkumulerede afskrivninger	0,0		0,0
Akkumulerede nedskrivninger	0,0		-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2024	0,0		0,0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	0,0		0,0
Årets afskrivninger	0,0		0,0
Årets nedskrivninger	0,0		-
Årets af- og nedskrivninger	0,0		0,0
(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under opførelse		
Primo saldo pr. 1.1.2024	0,0		
Tilgang	0,0		
Nedskrivning	0,0		
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0		
Kostpris pr. 31.12.2024	0,0		

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Der er ultimo 2025 immaterielle anlægsaktiver for i alt 0,0 mio. kr. Tilgang og afgang af færdiggjorte udviklingsprojekter udgør begge 0,0 mio. kr.

Tabel 4.1.2**Note 2. Materielle anlægsaktiver**

(mio. kr.)	Grund- ejer og byg- ninger	Infrastruktur	Produktions- anlæg og ma- skiner	Transportma- teri	Inventar og IT- udstyr	I alt
Kostpris						
Primokorrektioner og flytning ml. bogførings- kredse						
Tilgang						
Afgang						
Kostpris pr. 31.12.2025						
Akkumulerede afskrivninger						
Akkumulerede nedskrivninger						
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12. 2025						
Regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2025						
Årets afskrivninger						
Årets nedskrivninger						
Årets af- og nedskrivninger						
	Igangvæ- rende arbej- der for egen regning					
Primo saldo pr. 1.1.2025	0,0					
Tilgang	0,0					
Nedskrivninger	0,0					
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0					
Kostpris pr. 31.12.2025	0,0					

Der er ultimo 2025 materielle anlægsaktiver for i alt 0,0 mio. kr., ligesom Medarbejder- og Kompetencestyrelsen ultimo 2025 ikke har nogen igangværende arbejder for egen regning.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har afholdt aktiviteter som indtægtsdækket virksomhed i 2025.

Tabel 4.2.1**Lederkurser mv. Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse 2025 (mio. kr.)**

Direkte omkostninger i alt	0,2
Indirekte omkostninger i alt	0,0
Øvrige indregnede omkostninger	0,0
Omkostninger i alt	0,2

Indtægter i alt	-0,3
Resultat for indtægtsdækket virksomhed	-0,1

Kilde: Navision Stat

Tabel 4.2.2

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

mio. kr.	2022	2023	2024	2025
Ledelsesudvikling mv.		0,6	0,6	0,6
I alt	-	0,6	0,6	0,6

Kilde: Navision Stat

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Af 4.3 fremgår prisfastsætning af varer og ydelser i Medarbejder- og Kompetencestyrelsen for de ydelser, der afsættes som fællesstatslige løsninger. Medarbejder- og Kompetencestyrelsens fællesstatslige løsninger omfatter salg af lederkurser i regi af PLUS-programmet (program for ledelsesudvikling i staten).

Tabel 4.3

Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse – Statslige Lederkurser (PLUS-programmet)

Direkte omkostninger i alt	16,9
Indirekte omkostninger i alt*	5,4
Øvrige indregnede omkostninger	-
Sum	22,4
Indtægter i alt	-21,2
Resultat for fællesstatslige løsninger i alt	1,2

Anm: *Indirekte omkostninger dækker over MEDST" lønudgifter forbundet med ydelsen.

Kilde: Navision Stat.

Samlet har styrelsens fællesstatslige løsning på lederkursusområdet i 2025 givet et underskud på 1,2 mio. kr., jf. tabel 4.3.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har ingen gebyrfinansieret virksomhed, hvorfor tabellen udgår af årsrapporten.

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har ingen tilskudsfinansierede aktiviteter, hvorfor tabellen udgår af årsrapporten.

4.6 Forelagte investeringer

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har ingen investeringer, der er blevet forelagt Finansudvalget, hvorfor tabellen udgår af årsrapporten.

4.7 It-omkostninger

Af tabel 4.7 fremgår en opgørelse af Medarbejder- og Kompetencestyrelsens it-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger. Tabellen indeholder de systemrettede it-omkostninger til fagsystemer, it-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser, herunder af og nedskrivninger samt it til kontorhold mv.

Tabel 4.7
IT-omkostninger

Sammensætning	mio. kr.
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	-
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens It	2,5
It-systemdrift	0,4
It-vedligehold	-
It-udviklingsomkostninger ekskl. af- og nedskrivninger	-
It-udviklingsomkostninger, af- og nedskrivninger for it, der er aktiveret	-
It-udviklingsomkostninger i alt	-
Udgifter til it-varer og forbrug	0,0
I alt	2,9

Anm.: Finansministeriets koncernfælles registreringsramme giver på nuværende tidspunkt ikke mulighed for at opgøre de interne personaleomkostninger til it, hvorfor disse er opgjort på baggrund af skøn.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR), Navision Stat og egne beregninger